

# Zadání pokynu k prodeji

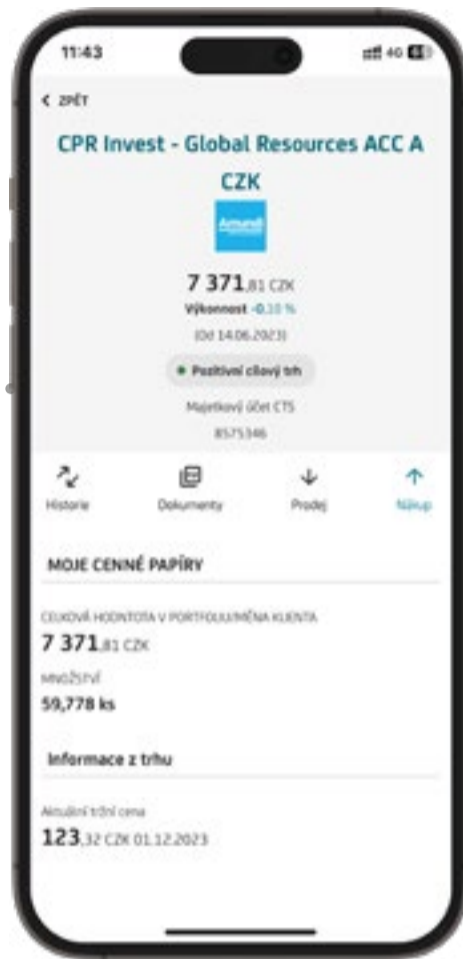
1

Z hlavního přehledu vyberte fond k prodeji.



2

V celkovém přehledu klikněte na tlačítko Prodej.



3

Zadejte počet kusů k prodeji, případně je možné prodat pozici celou. Klikněte na Další.



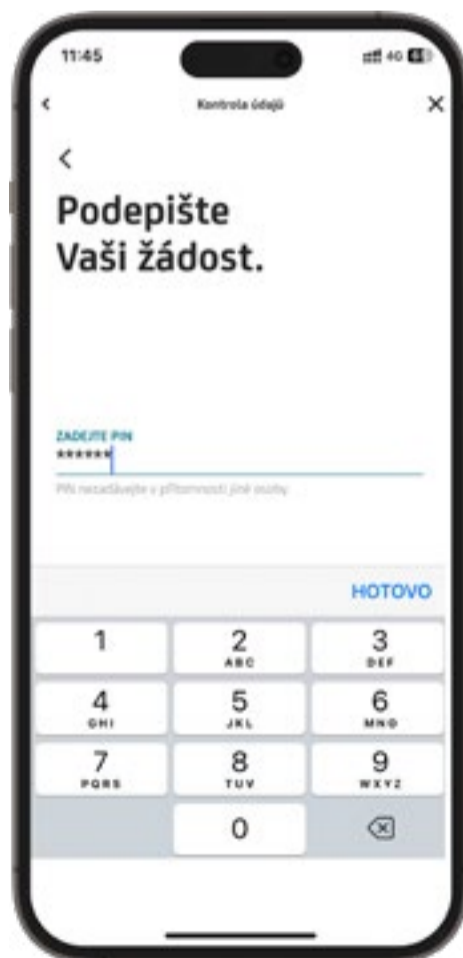
4

V rámci shrnutí pokynu vidíte jakou přibližnou částku za prodej obdržíte. Zároveň jsou zde obsaženy Důležité informace a dokumenty. Jakmile se s dokumenty seznámíte a toto potvrdíte, je umožněn Podpis pokynu.



5

Podpíšte pokyn za pomocí metody dle instrukce.



6

Po úspěšném podpisu je potvrzeno Zahájení zpracování pokynu.



7

Po podpisu probíhá přesměrování do Historie Pokynů, kde je možné sledovat aktuální stav zadaného pokynu.

